

INFORMAȚII PERSONALE

Moroiu Valentin



Stare civilă: căsătorit, 2 copii

Data nașterii: 02/03/1979

Domiciliu: București (România)

OBIECTIV PROFESIONAL

Sunt decis să lucrez pe termen lung în domeniul protecției documentelor împotriva falsificării și tiparului de securitate precum și stabilirii elementelor de securitate la documente de identitate și călătorie și la hârtii de valoare. Pregătirea practică și teoretică realizată în ultimii 13 ani atât la nivel național cât și european mă vor ajuta la optimizarea proceselor de specialitate precum și la dezvoltarea și implementarea de noi soluții de securizare.

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

01/2016 - Prezent

Angajator și activitate

Director Dezvoltare

C.N. Imprimeria Națională S.A.

- Întocmirea programelor operative ale companiei și a alocărilor resurselor necesare precum și actualizarea acestora în funcție de realizări
- Coordonator Laborator de Expertiză și Cercetare
- Coordonator activitate grafică de securitate
- Coordonator al activității managerilor de proiect
- Coordonarea activității privind stabilirea elementelor de securitate în produsele specifice ale companiei
- Consilierea managementului companiei în domeniul elementelor de securitate specifice activității companiei
- Reprezentarea României în calitate de expert comisiile de specialitate ale Uniunii Europene de la Bruxelles în domeniul standardelor și reglementărilor privind tiparul de securitate (pașapoarte, documente de identitate, colante de viză, etc)
- Elaborarea de studii, cercetări în domeniul de activitate
- Pastrarea și dezvoltarea legăturilor cu societăți din afara țării același domeniu de activitate
- Redactarea rapoartelor de cercetare pe domenii specifice
- Reprezintarea și promovarea intereselor și imaginii companiei
- Implicare în procesele de orientare a politicii de dezvoltare strategică a companiei
- Inițierea unor proiecte de cercetare
- Colaborare cu alte instituții de profil din țară și străinătate.

Domeniu

Industrie Poligrafică

09/2013 – 12/2015

Coordonator Compartiment Managementul Proiectelor

Angajator

C.N. Imprimeria Națională S.A.

Curriculum Vitae

Activitate	<ul style="list-style-type: none">▪ Coordonarea echipelor de proiect management pentru proiectele macro ale companiei: documente de identitate, pașapoarte, marcaje pentru produse accizabile, documente de ședere și de călătorie, cardul național de asigurări sociale de sănătate, hârtii de valoare, formulare tipizate ale actelor de studii;▪ Gestionarea contractelor (realizarea obiectului contractului)▪ Negocierea cu furnizorii și subcontractorii privind implementarea proiectelor▪ Managementul resurselor umane interne pentru proiecte;▪ Consiliere în domeniul protecției documentelor împotriva falsificării <p>Participarea în calitate de expert în Comisia Articolului 6, Uniunea Europeană, comisie ce stabilește elementele de securitate pentru documentele de călătorie europene, atât în subcomisia tehnică pentru elemente de securitate fizice cât și în subcomisia tehnică pentru stabilirea normelor de securitate informatică.</p>
Domeniu	<ul style="list-style-type: none">▪ Industrie Poligrafică
05/2013 – 09/2013	Project Manager
Angajator	C.N. Imprimeria Națională S.A.
Activitate	<ul style="list-style-type: none">▪ Coordonarea proiectului “Cardul național de asigurări sociale de sănătate”▪ Coordonarea proiectului “Sistem PKI pentru documente de călătorie cu funcționalități SPOC și NPKD”▪ Urmărirea gradului de îndeplinire a activităților conform graficului de activități al proiectului și informarea managementului cu privire la orice întârziere în derularea proiectului, propuneri clare de remediere și readucere a graficului activităților în parametrii inițiali;▪ Monitorizarea din punct de vedere cantitativ și calitativ a proiectului cu respectarea și încadrarea în bugetul proiectului și în graficul de activități al acestuia;▪ Monitorizarea activității tuturor prestatorilor implicați în proiect prin urmărirea rapoartelor de activitate ale acestora, asigurarea încadrării în prețul contractului și respectării obligațiilor contractuale;▪ Urmărirea termenelor de livrare a rezultatelor proiectului, a documentelor oficiale și notificarea în timp util a echipei de proiect în acest sens;▪ Notificarea în timp util a echipei de proiect despre eventualele nereguli, întârzieri, abateri privind activitatea prestatorilor sau a activităților proiectului și elaborarea de propuneri de soluționare a acestora;▪ Gestionarea eventualelor modificări, situații neprevăzute.
Domeniu	Industrie Poligrafică
07/2008 – 05/2013	Șef Secție Grafică de Securitate
Angajator	C.N. Imprimeria Națională S.A.
Activitate	<ul style="list-style-type: none">▪ Liderul unei echipe al cărei obiectiv este crearea elementelor de securitate pentru documente de identitate, pașapoarte, hârtii de valoare, activități de prepress▪ Gestionarea și managementul proceselor în producția documentelor de valoare, consiliere în domeniul securității documentelor▪ Participarea ca reprezentant al României în calitate de expert în Comisia Articolului 6, Uniunea Europeană, comisie ce stabilește elementele de securitate pentru documentele de călătorie europene
Domeniu	<ul style="list-style-type: none">▪ Industrie Poligrafică
04/2005 – 07/2008	Șef Atelier Grafică de Securitate
Angajator	C.N. Imprimeria Națională S.A.
Activitate	<ul style="list-style-type: none">▪ Liderul unei echipe al cărei obiectiv este crearea elementelor de securitate pentru hârtiile de valoare, activități de prepress▪ Gestionarea și managementul proceselor în producția hârtiilor de valoare.
Domeniu	<ul style="list-style-type: none">▪ Industrie Poligrafică
02/2003 – 04/2005	Grafician
Angajator	C.N. Imprimeria Națională S.A.

Curriculum Vitae

Activitate	<ul style="list-style-type: none">▪ Creație grafică comercială folosind software de specialitate: CorelDraw, Adobe Photoshop, Adobe Pagemaker, Adobe Illustrator, GS Layout, GS Vector etc;▪ Creație grafică de securitate folosind software de specialitate: GS Layout, GS Vector (gama Jura Security Printing);▪ Operațiuni prepress: operare Image Setter Herkules Elite - soft Delta Rip, operare stație Brisque Pro pentru Platesetter Creo Lotem II Quantum, operare plate setter Kodak - soft Prinergy;▪ Crearea de aplicații de personalizare a documentelor: inserieri, baze de date folosind Corel Script, Visual Basic.▪ Grafică de securitate cu programele speciale Jura;
Domeniu	▪ Industrie Poligrafică
01/2003 – 02/2003	Tehnoredactor
Angajator	C.N. Imprimeria Națională S.A.
Activitate	<ul style="list-style-type: none">▪ Creație grafică comercială folosind software de specialitate: CorelDraw, Adobe Photoshop, Adobe Pagemaker, Adobe Illustrator, GS Layout, GS Vector (gama Jura Security Printing), etc;▪ Creație grafică de securitate folosind software de specialitate: GS Layout, GS Vector;▪ Operațiuni prepress: operare Image Setter Herkules Elite - soft Delta Rip, operare stație Brisque Pro pentru Platesetter Creo Lotem II Quantum, operare plate setter Kodak - soft Prinergy;▪ Crearea de aplicații de personalizare a documentelor: inserieri, baze de date folosind Corel Script, Visual Basic.
Domeniu	▪ Industrie Poligrafică
09/2001 – 12/2002	Profesor de matematică
Angajator	Școala Generală cu clasele I – VIII Șotriile (Prahova)
Activitate	<ul style="list-style-type: none">▪ Activitate didactică specifică▪ Fixarea elementelor matematice prin procese pedagogice multiple;▪ Introducerea programelor educative pentru copii de 10-14 ani.
Domeniu	▪ Educație
07/2000 – 08/2001	Operator calculator
Angajator	S.C. Astra Asigurări S.A.
Activitate	<ul style="list-style-type: none">▪ Introducerea de date▪ Crearea unei baze de date la nivel național cu toți asigurații▪ Optimizare baze de date
Domeniu	▪ Asigurări

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

1998 -2002	Diplomă de licență Universitatea București – Facultatea de Matematică
1994 -1998	Diplomă de bacalaureat Colegiul Național Nicolae Grigorescu – Câmpina, Prahova <ul style="list-style-type: none">▪ Profil: matematică-fizică

COMPETENȚE PERSONALE

Limba maternă	Română
---------------	--------

Curriculum Vitae

Alte limbi străine cunoscute	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
Limba engleză	Avansat	Avansat	Avansat	Avansat	Avansat
Atestat universitar					
Limba franceză	Mediu	Mediu	Mediu	Mediu	Mediu

Competențe de comunicare	<ul style="list-style-type: none"> comunicare eficientă exprimarea cu ușurință a ideilor feedback eficient în lucrul în echipă comunicare bună în public, dobândită prin susținerea de multiple prezentări atât în limba română cât și în limba engleză
Competențe organizaționale/manageriale	<ul style="list-style-type: none"> leadership (coordonare echipe de lucru, compartimente, servicii, manageri de proiect) educațional (experiența pozitivă în învățământ, asigurarea trainingurilor pentru subordonați) capacitatea de a veni cu idei, soluții și strategii clare decizional (capacitatea de a lua rapid decizii cu impact semnificativ)
Competențe dobândite la locul de muncă	<ul style="list-style-type: none"> o bună cunoaștere a proceselor de producție o bună cunoaștere a proceselor de control al calității o bună cunoaștere a elementelor de securitate aferente documentelor de valoare competențe organizatorice (lean six sigma) o bună cunoaștere a detaliilor proiectelor și dezvoltării noilor produse
Competențe informatice	<ul style="list-style-type: none"> o bună cunoaștere a sistemelor de operare Microsoft, Apple, Linux. o bună cunoaștere a instrumentelor Microsoft Office, Microsoft Project, Microsoft Visio o bună cunoaștere a instrumentelor CorelDraw, gama Adobe, QuarkXpress o bună cunoaștere a instrumentelor de grafică de securitate GS Layout, GS Vector (gama Jura Security Printing). o bună cunoaștere a instrumentelor Turbo Pascal, Corel Script, Visual Basic
Alte competențe	<ul style="list-style-type: none"> Socializare: cooperare eficientă cu membrii echipelor de proiect, delegarea cu eficiență a sarcinilor, încredere în propriile capacități Cercetare și planificare: identificarea problemelor cu rapiditate, antingerea obiectivelor impuse în termen, analiza și stabilirea de soluții și strategii optime
Permis de conducere	<ul style="list-style-type: none"> B

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Publicații	<ul style="list-style-type: none"> Premiul I pentru "Tipărituri de înaltă securitate" la ediția 2005 a PrintShow
Prezentări	<ul style="list-style-type: none"> Premiul I pentru " Tipărituri de înaltă securitate " la ediția 2007 a PrintShow
Proiecte	<ul style="list-style-type: none"> Curs intensiv Lean Six Sigma, cu parcurgerea noțiunilor teoretice, software de specialitate și elemente aprofundate de statistică.
Conferințe	<ul style="list-style-type: none"> Participarea la YPO London Business School 2014 - Crafting and Executing Strategy Programme
Seminarii	<ul style="list-style-type: none"> Participarea la numeroase conferințe internaționale, simpozioane, târguri și expoziții, vizite la parteneri externi
Distincții	
Afilieri	
Referințe	